



**Broeders van Liefde**  
ONDERWIJS EN ZORG

## **Elektronische facturatie**

**Alles wat je moet weten**

## Overzicht

WAT IS E-FACTURATIE .....	5
GEBRUIK VOOR DE OVERHEID.....	5
ACCESS POINTS EN MERCURIUS.....	6
REGISTRATIE KBO-NUMMER OP PEPPOL.....	6
MOGELIJKHEDEN PER BOEKHOUD-/FACTURATIEPAKKET.....	8
E-FACTURATIE: EEN OPPORTUNITEIT .....	8
LEGALE ARCHIVERING .....	9
PLAN VAN AANPAK.....	9
1.    Testfase.....	9
2.    Betrokkenheid van leveranciers .....	9
3.    Verwachte resultaten .....	10
TIMING .....	10
CONTACT .....	10

## WAT IS E-FACTURATIE

Elektronisch factureren betekent het automatisch uitwisselen van informatie tussen de financiële systemen van de verzender en de ontvanger. De factuur wordt met name opgesteld in een **gestructureerde elektronische vorm** zoals XML.

**XML** is een standaardtaal voor het opmaken van bestanden voor uitwisseling van gegevens. **UBL** maakt gebruik van deze XML-taal. Zowel inkomende als uitgaande facturen kunnen worden opgesteld in deze taal.

*Het verzenden van een factuur in PDF-formaat via e-mail valt **niet** onder de noemer van elektronische facturatie.*

Om elektronische facturatie mogelijk te maken moeten de informaticasystemen aan de kant van de verzender en van de ontvanger dezelfde taal spreken, al dan niet met behulp van een scan- of herkenprogramma. Daarom heeft Europa een kader ontwikkeld, **PEPPOL**, dat de uitwisseling van facturen binnen de Europese Unie aanzienlijk vereenvoudigt, zonder menselijke tussenkomst. PEPPOL waakt erover dat de gebruikers de juiste standaarden gebruiken en dat deze up-to-date worden gehouden.

## GEBRUIK VOOR DE OVERHEID

Vandaag is e-facturatie de norm om facturen te verzenden naar de overheid.

Naar aanleiding van een Europese richtlijn moeten alle Europese aanbestedende overheden sinds 1 april 2019 gestructureerde e-facturen kunnen ontvangen die in overeenstemming zijn met een internationale standaardnorm. De Belgische wetgever heeft op basis hiervan de nodige bepalingen inzake e-facturatie toegevoegd aan de Wet Overheidsopdrachten.

De Vlaamse regering is nog een stapje verder gegaan: leveranciers van de Vlaamse overheid zijn verplicht e-facturen aan te leveren vanaf 1 januari 2017.

De Brusselse overheden hebben dit voorbeeld gevolgd. Vanaf 1 november 2020 worden enkel nog facturen in elektronisch formaat aanvaard voor alle overheidsopdrachten die door de administraties en overheidsinstellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden toegekend.

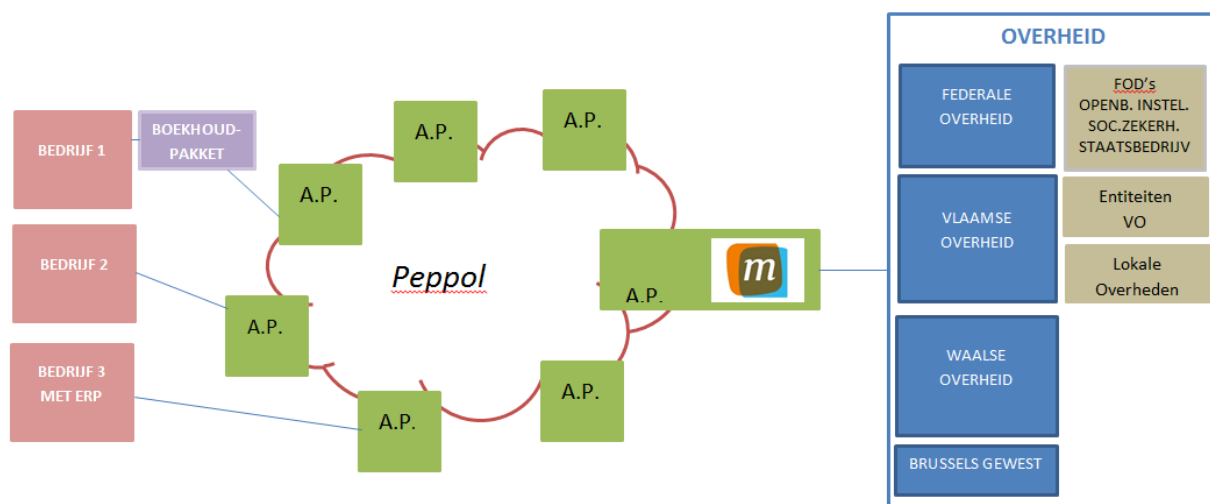
## ACCESS POINTS EN MERCURIUS

PEPPOL werkt met een aantal **Access Points (AP)** of “toegangspoorten” waarlangs zowel de verzenders als ontvangers toegang krijgen tot PEPPOL. Een AP wordt beheerd door een bedrijf dat instaat voor het ontvangen en (kosteloos) doorsturen van de facturen binnen PEPPOL. Een AP ontvangt een e-factuur van de verzender en zendt dit via PEPPOL door naar het AP van de ontvanger. Een centrale toepassing binnen PEPPOL registreert bij welk AP een bedrijf of overheid is aangesloten. De meeste boekhoudpakketten hebben zich vandaag aangesloten bij een AP, of zijn zelf als een AP gecertificeerd.

**Mercurius** is het AP naar de overheidsinstellingen. Dit wil zeggen dat de overheden hun e-facturen die aan het gestandaardiseerde PEPPOL-kader beantwoorden, ontvangen via Mercurius. Dit is een federaal platform dat alle overheden in de toekomst zal ontsluiten. Mercurius heeft ook een webportaal waarop de verzending en verwerking van de e-facturen opgevolgd kunnen worden.

Dankzij PEPPOL en Mercurius is elke verzender dus vrij om een AP te kiezen die hij het meest geschikt vindt, met de zekerheid dat alle Belgische overheden de e-facturen zullen ontvangen.

Onderstaande figuur stelt dit schematisch voor.



*Bron illustratie: <https://overheid.vlaanderen.be/overheidsopdrachten-en-raamcontracten/e-procurement/peppol-en-mercurius>*

## REGISTRATIE KBO-NUMMER OP PEPPOL

De identiteit van een onderneming kan op drie verschillende legale manieren weergegeven worden. Het meest voorkomende identificatienummer is het **ondernemingsnummer** of het KBO-nummer. Daarnaast is ook het **BTW-nummer** eigen aan een onderneming. Ten slotte kan er per onderneming een uniek **Global Location Number (GLN)** aangevraagd worden.

Standaard worden e-facturen over PEPPOL verzonden via het ondernemingsnummer van de ontvanger. De ontvanger moet zich met zijn ondernemingsnummer registreren op het PEPPOL-

netwerk. De leverancier vermeldt op de factuur het identificatienummer. PEPPOL linkt dit nummer aan het juiste AP en kan op die manier de facturen aan de juiste entiteit afleveren.

Wanneer meerdere boekhoudkundige entiteiten onder eenzelfde ondernemingsnummer opereren kan dit nummer niet dienen als identificator binnen PEPPOL. Het PEPPOL-netwerk moet immers een één-op-één relatie kunnen maken tussen het ondernemingsnummer en de ontvanger. GLN kan als unieke code hierin een oplossing bieden.

De unieke code van GLN bestaat telkens uit 12 karakters. Het bedrijf dat de GLN-codes aanmaakt – GS1 – kent een bedrijfsprefix toe. Afhankelijk van het land waar de maatschappelijke zetel van de onderneming gevestigd is, begint het prefix met een bepaalde cijfervolgorde. Een onderneming die in België gevestigd is, heeft 54 als landscode.

#### *Welke implicaties heeft dit voor de Organisatie Broeders van Liefde vzw?*

De Organisatie Broeders van Liefde vzw heeft **één overkoepelend ondernemingsnummer** voor diverse boekhoudkundige entiteiten. Dit impliceert volgende zaken:

- De e-facturen kunnen niet op basis van dit nummer over het PEPPOL-netwerk verzonden worden;
- Elke boekhoudkundige entiteit heeft een **uniek GLN** gekregen. Binnen de groep van Broeders van Liefde heeft de code volgende semantiek: 54 00989 xxxxx C
  - 54 staat voor de landscode van België
  - 00989 is de bedrijfsprefix van vzw Organisatie Broeders van Liefde
  - xxxxx is een vrij nummer dat toegekend wordt vanuit de centrale diensten aan elke boekhoudkundige entiteit
  - C is een controlecijfer dat door GS1 wordt toegevoegd
- Elk GLN zal geregistreerd worden binnen PEPPOL. De leverancier vermeldt het GLN op de factuur, en PEPPOL weet exact naar welk AP de elektronische factuur moet gestuurd worden;
- Indien een leverancier tóch (enkel) het KBO-nummer vermeldt, en niet het GLN, zal de elektronische factuur niet afgeleverd kunnen worden. De leverancier zal een foutmelding ontvangen, aangezien het KBO-nummer niet geregistreerd is op PEPPOL;
- **Mercurius** is het AP van de groep Broeders van Liefde waar alle elektronische facturen gericht aan één van de entiteiten van de groep terechtkomen. **Babelway**, als postbode, brengt deze facturen naar de juiste entiteit op basis van het unieke GLN.

## MOGELIJKHEDEN PER BOEKHOUD-/FACTURATIEPAKKET

We merken verschillende snelheden op in het landschap van e-facturatie. Ieder boekhoud- en facturatiepakket maakt zich op eigen tempo klaar voor het verzenden en ontvangen van elektronische facturen.

Een boekhoudpakket moet zich aansluiten bij een PEPPOL AP (of zelf als een AP zijn gecertificeerd) om e-facturen via PEPPOL te kunnen verzenden én ontvangen. Sommige pakketten voorzien in een aparte module om deze facturen al dan niet automatisch te kunnen verwerken.

Sommige pakketten zijn echter in volle ontwikkeling en kunnen momenteel enkel e-facturen ontvangen of verzenden. In het geval het nog niet mogelijk is om e-facturen te versturen, kan er intussen gebruik gemaakt worden van het webportaal van Mercurius. Hierop kan je manueel een factuur opladen. Mercurius zet deze factuur om in de XML-taal en stuurt dit bijgevolg door naar de juiste ontvanger. Op deze manier kan je alsnog voldoen aan de verplichting om e-facturen te versturen naar de Vlaamse en Brusselse overheidsinstellingen.

### *Welke implicaties heeft dit voor de Organisatie Broeders van Liefde vzw?*

Binnen de Organisatie Broeders van Liefde vzw werken entiteiten met **verschillende boekhoudpakketten**:

- Voor elk boekhoudpakket werd een oplossing gezocht om e-facturatie mogelijk te maken. De focus hierbij werd in eerste instantie gelegd op inkomende facturen, gezien de verplichting conform de Wet Overheidsopdrachten;
- Voor uitgaande facturen zullen sommige entiteiten tijdelijk gebruik moeten maken van de webportaal van Mercurius om de verplichte e-facturen te kunnen sturen naar Vlaamse en Brusselse overheidsinstellingen;
- Ingeval van aanbesteding van een toekomstig boekhoud- en/of facturatiepakket kan de optie rond e-facturatie uitdrukkelijk opgenomen worden in de technische specificaties.

## E-FACTURATIE: EEN OPPORTUNITEIT

Elektronische facturatie houdt heel wat voordelen in voor ondernemingen en organisaties, om het even in welke sector ze actief zijn.

Ze maakt het mogelijk om de **administratieve rompslomp te verminderen**, om **tijd te winnen**, om **minder fouten** te maken en om **minder papier** te verbruiken. Vanuit juridisch oogpunt heeft een elektronische gestructureerde factuur **dezelfde geldigheid** als een papieren factuur. En een e-factuur werkt **kostenbesparend**: volgens een studie van de Universiteit Hasselt, uitgevoerd in opdracht van het Agentschap Administratieve Vereenvoudiging (DAV), kan er tot € 9 per factuur of 75% van de prijs van een papieren factuur bespaard worden.

## LEGALE ARCHIVERING

Naast het ontvangen van elektronische facturen, moeten we als organisatie ook veel belang hechten aan het (legaal!) archiveren van deze. Het is belangrijk dat de authenticiteit, de herkomst en de integriteit van de inhoud van de e-facturen gewaarborgd blijft. In de toekomst hopen we een breder archiveringsplatform in het leven te roepen als archiveringsoplossing voor diverse documenten, maar in afwachting werd gekozen voor een tussenoplossing. De elektronische facturen gericht aan de entiteiten van de groep Broeders van Liefde zullen een tweeledig traject afleggen:

- Enerzijds komen e-facturen in de boekhoudomgeving terecht met als doel om deze te verwerken;
- Anderzijds zullen de e-facturen ook rechtstreeks doorgestuurd worden naar een **aparte mailbox per organisatie** met als doel om de factuur te archiveren. Deze mailbox zal niet rechtstreeks toegankelijk zijn vanuit de organisaties.

## PLAN VAN AANPAK

Er werd gekozen voor een stapsgewijze omschakeling naar e-facturatie binnen de groep Broeders van Liefde.

### 1. Testfase

In een eerste fase wordt de opzet **getest**.

#### *Hoe verloopt de testfase?*

De testfase verloopt in twee delen.

- In een eerste deel gaan we **test e-facturen** sturen naar **6 pilootorganisaties**. Deze 6 entiteiten vertegenwoordigen elk een boekhoudpakket. Hierbij wordt getest of de facturen goed ontvangen en verwerkt worden. Daarnaast worden ook de zichtbare velden gecontroleerd en de werking van de archiveringsmailbox getest;
- In een tweede deel gaan we een **testfactuur** laten toekomen bij **élke entiteit**.

Organisatie Broeders van Liefde vzw is tijdens deze fase nog **niet** zichtbaar en werkzaam als ontvanger van echte elektronische facturen.

De testen worden gecoördineerd vanuit de centrale diensten. Elke entiteit wordt op de hoogte gebracht wanneer er een test gebeurt binnen haar boekhoudomgeving.

### 2. Betrokkenheid van leveranciers

De **leveranciers** spelen ook een belangrijke rol bij deze omschakeling. Organisatie Broeders van Liefde vzw heeft ervoor gekozen leveranciers **stapsgewijs** te betrekken bij de omschakeling naar e-facturatie.

- Een leverancier kan niet zomaar e-facturen verzenden naar de Organisatie Broeders van Liefde vzw: een leverancier die elektronische facturen wenst te sturen, zal uitgenodigd worden door de centrale diensten voor enkele **workshops**. Hierin worden de voorwaarden samen overlopen, zoals het gebruik van GLN;

- Nadien zal er een testfase opgezet worden met de leveranciers waarin deze e-facturen in een **testomgeving** zullen opsturen. Als de testen goed verlopen, kunnen er échte e-facturen verstuurd worden.

*Welke implicaties heeft dit voor de Organisatie Broeders van Liefde vzw?*

Zoals geschreven kan een leverancier kan niet zomaar e-facturen verzenden naar Organisatie Broeders van Liefde vzw. Er dient een **stappenplan** gevolgd te worden in nauw overleg met de centrale diensten van de organisatie.

In een eerste fase zijn de workshops opgestart met **Engie, Orange en Lyreco**. Zij zullen wellicht de eerste leveranciers zijn die in de nabije toekomst elektronische facturen zullen verzenden.

Pas als de testfase succesvol is afgerond, zullen we met de desbetreffende leverancier in **productiefase** gaan. Dit impliceert dat de ene leverancier echte e-facturen zal sturen, terwijl de andere leverancier nog e-facturen in testomgeving stuurt.

### 3. Verwachte resultaten

Aangezien de omschakeling naar e-facturatie leverancier per leverancier zal gebeuren, zal het percentage e-facturen in het begin vrij beperkt blijven. Niettemin voorzien we in een aantal 'hefboom'-maatregelen om dit cijfer alsnog op te krikken:

- Leveranciers worden actief en afzonderlijk aangeschreven met de vraag om e-facturen te sturen
- De verplichting om e-facturen te sturen wordt opgenomen in alle overheidsopdrachten
- Ook uitgaande e-facturatie zal binnenkort mogelijk zijn

## TIMING

Volgende zaken staan op de korte termijn-planning:

- |                 |  |
|-----------------|--|
| • December 2020 | Start testfase met Engie en Orange via pilootprojecten           |
| • Januari 2021  | Mobilisatie andere leveranciers                                  |
| • Februari 2021 | Uitrol testfase met Engie en Orange naar andere entiteiten       |
| • Februari 2021 | Infosessie per boekhoudpakket met toelichting veranderde werking |
| • Maart 2021    | Engie en Orange in productiefase                                 |
| • Maart 2021    | Opzet testfase met andere leveranciers                           |
| • 2021          | Uitgaande e-facturatie ook mogelijk                              |

## CONTACT

Hebben jullie vragen rond het thema e-facturatie, of kennen jullie een specifieke leverancier die graag e-facturen wil versturen? Stuur al jullie opmerkingen hierrond op naar [eway@broedersvanliefde.be](mailto:eway@broedersvanliefde.be)



## LINKS MET BIJKOMENDE INFORMATIE

<https://efactuur.belgium.be/nl>

<https://overheid.vlaanderen.be/overheidsopdrachten-en-raamcontracten/e-invoicing-en-e-procurement/e-invoicing>